

# 大学院科目等履修生要項

- ◆出願資格 大学院の入学資格を有する者（本大学院学則第16条第1項による）
  - 1 大学を卒業した者
  - 2 学士の学位を授与された者
  - 3 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
  - 4 文部大臣の指定した者
  - 5 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
  - 6 本大学院において個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの
  - 7 その他、本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
  
- ◆出願期間 3月1日～4月10日
  
- ◆選考日 3月及び4月の大学院委員会
  
- ◆選考方法 書類選考  
(必要に応じて面接試験をすることがあります)
  
- ◆選考結果 選考結果は選考日の翌日に郵送により通知します。  
ただし、面接を要する場合はその旨通知します。
  
- ◆出願書類 次のもの（a～g）を教務係へ提出してください。
  - a 科目等履修生願（所定用紙） 保証人1名必要（成人で独立して生計を営んでいる者）  
出願理由を明記すること
  - b 受講希望科目一覧（所定用紙） 10単位を限度とする
  - c 選考料 10,000円
  - d 履歴書 学歴（小学校～最終学校）、職歴、その他
  - e 卒業証明書 最終学校のもの（見込の場合は見込証明書）
  - f 成績・単位証明書 最終学校のもの（見込の場合は見込証明書）
  - g 写真2枚 上半身、脱帽、背景なし（タテ4センチ×ヨコ3センチ）  
内1枚は履歴書に貼付（6カ月以内撮影）

注 本学の卒業生（学部、大学院）、本学通信教育課程在籍者及び引続き2年度に亘り願出の者は、  
c選考料 d履歴書 e卒業証明書 f成績・単位証明書の提出は不要です。

- ◆受講に制限のある科目  
特殊演習科目の受講は認めない。  
受講することが適当でないと認められた科目の受講は認めない。
  
- ◆受講許可  
選考に合格した場合はその旨通知します。  
受講登録は、開講日から1週間以内に「受講科目届」を教務係へ提出してください。  
受講登録をしていない科目の受講はできません。

◆受講料納入

科目等履修生として受講が許可された人は、開講日から10日以内に受講料を納入してください。  
受講料は、10,000円×受講総単位数です。

◆身分証明書

受講許可の場合は、学生サポート係で身分証明書の交付を受けてください。  
試験を受けるときは必ず身分証明書が必要です。

◆単位取得

成績通知は、前期末（前期科目）、年度末（後期科目、通年科目）にします。  
単位を取得するには、60点以上（100点満点）の評点が必要です。  
年度授業実数の3分の1を超えて欠席すると受験できません。

◆単位取得証明書の発行

単位取得者には、請求により単位取得証明書を発行することができます。

◆テキスト等

各担当者に確認のうえ各自で購入してください。  
『講義概要・授業計画』で指示されているものもあります。

◆休講及び補講

休講は教務係掲示板によります。  
補講は事前に掲示により行なうことがあります。  
夏季休暇、冬季休暇は学年暦のとおりです。

◆受講の中止・終了

発行を受けているもの（身分証明書等）を教務係へ返却してください。  
図書館で本を借りている方は必ず返却してください。

◆その他

学生への伝達事項は原則として掲示によります。  
学割証および通学証明書の発行はできません。

高野山大学 学務課 教務係  
〒648-0280 和歌山県伊都郡高野町高野山 385  
Tel 0736-56-5027 Fax 0736-56-5027  
Eメール kyomu@koyasan-u.ac.jp  
ホームページ www.koyasan-u.ac.jp  
事務取扱時間  
平日 8:40～17:00  
(土・日・祝日は休み)

平成 年 月 日

高野山大学長 殿

ふりがな  
氏 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

メールアドレス ( \_\_\_\_\_ )

保証人 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

科目等履修生願 (新規・継続・通信生)

私は、この度、別紙の科目を下記の理由により受講いたしたく、必要書類及び選考料を添え、保証人連署をもってお願いいたします。

生年月日・年齢・性別	昭和・平成 年 月 日生 歳 [ 男・女 ]
最終学歴	学校名 昭和・平成 年 月 卒業・修了
本籍 (都道府県名・外国人は国籍を記入)	
現住所	(〒 - ) (Tel )
入学後の住所	(〒 - ) (Tel )
保証人住所	(〒 - ) (Tel )

◎出願理由


◎就職状況

仕事 (3ヶ月以上のアルバイトを含む) をしながら受講するかどうか該当するものに○をしてください。※未定の場合は後日届け出てください (する・しない)

注 処理欄以下は記入しないこと。

処理欄	教務課長	受付	備考
教務係入金	選考料 (要・不)		円 平成 年 月 日 係印
教務係入金	受講料 科目 単位		円 平成 年 月 日 係印

平成 年度科目等履修生  
受講希望科目一覧

高野山大学文学部  
高野山大学大学院

番号	科 目 名	単位数	※ 備 考
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
単 位 数 合 計			

- 注1 受講希望科目並びに単位数を高野山大学履修規程別表Ⅰ及び別表Ⅱにより記入してください。  
注2 学部 30 単位／大学院 10 単位を超えることはできません。  
注3 受講許可になった科目については、受講登録期間中に所定の手続きが必要です。  
注4 ※備考欄には記入不要。