

大学院科目等履修生要項

- ◆出願資格 大学院の入学資格を有する者（本大学院学則第 16 条第 1 項による）
 - 1 大学を卒業した者
 - 2 学士の学位を授与された者
 - 3 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者
 - 4 文部大臣の指定した者
 - 5 大学に 3 年以上在学し、又は外国において学校教育における 15 年の課程を修了し、本大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
 - 6 本大学院において個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22 歳に達したもの
 - 7 その他、本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

- ◆出願期間 3月1日～4月10日（休日の場合はその前日） 必着

- ◆選考日 3月及び4月の大学院委員会

- ◆選考方法 書類選考
（必要に応じて面接試験をすることがあります）

- ◆選考結果 選考結果は選考日の翌日に郵送により通知します。
ただし、面接を要する場合はその旨通知します。

- ◆出願書類 次のもの（a～g）を教務課へ提出してください。
 - a 科目等履修生願（所定用紙） 保証人 1 名必要（成人で独立して生計を営んでいる者）
出願理由を明記すること
 - b 受講希望科目一覧（所定用紙） **10 単位を限度**とする
 - c 選 考 料 10,000 円
 - d 履 歴 書 学歴（小学校～最終学校）、職歴、その他
 - e 卒業証明書 最終学校のもの（見込の場合は見込証明書）
 - f 成績・単位証明書 最終学校のもの（見込の場合は見込証明書）
 - g 写真 2 枚 上半身、脱帽、背景なし（タテ 4 ㌢×ヨコ 3 ㌢）
内 1 枚は履歴書に貼付（6 カ月以内撮影）

注 本学の卒業生（学部、大学院）、本学通信教育課程在籍者及び引続き 2 年度に亘り願出の者は、
c 選考料 d 履歴書 e 卒業証明書 f 成績・単位証明書の提出は不要です。

- ◆受講に制限のある科目
特殊演習科目の受講は認めない。
受講することが適当でない認められた科目の受講は認めない。

- ◆受講許可
選考に合格した場合はその旨通知します。
通知は授業開始後発行されますので、通知が出るまでは講義に出席してください。

◆受講料納入

科目等履修生として受講が許可された人は、**開講日から10日以内**に受講料を納入してください。
受講料は、10,000円×受講総単位数です。

◆身分証明書

受講許可の場合は、学生サポート課で身分証明書の交付を受けてください。
試験を受けるときは必ず身分証明書が必要です。

◆単位取得

成績通知は、前期末（前期科目）、年度末（後期科目、通年科目）にします。
単位を取得するには、**60点以上**（100点満点）の評点が必要です。
年度授業実数の3分の1を超えて欠席すると受験できません。

◆単位取得証明書の発行

単位取得者には、請求により単位取得証明書を発行することができます。

◆テキスト等

各担当者に確認のうえ各自で購入してください。
『講義概要・授業計画』で指示されているものもあります。

◆休講及び補講

休講は教務課掲示板によります。
補講は事前に掲示により行なうことがあります。
夏季休暇、冬季休暇は学年暦のとおりです。

◆受講の中止・終了

発行を受けているもの（身分証明書等）を教務課へ返却してください。
図書館で本を借りている方は必ず返却してください。

◆出席について

『出席票』を学生サポート課で受け取り、必要事項を記入し授業時に担当者に提出してください。

◆その他

学生への伝達事項は原則として掲示によります。
学割証および通学証明書の発行はできません。
『講義概要・授業計画』に関しましては初回授業日にお渡ししますので、学生サポート課まで取りに来てください。

高野山大学 教務課

〒648-0280 和歌山県伊都郡高野町高野山 385

Tel 0736-56-5027 Fax 0736-56-5027

Eメール kyomu@koyasan-u.ac.jp

ホームページ www.koyasan-u.ac.jp

事務取扱時間

平日 8:40～17:00

（土・日・祝日は休み）

平成 年 月 日

高野山大学長 殿

ふりがな
氏 名 _____ 印

メールアドレス (_____)

保証人 _____ 印

科目等履修生願 (新規・継続・通信生)

私は、この度、別紙の科目を下記の理由により受講いたしたく、必要書類及び選考料を添え、保証人連署をもってお願いいたします。

生年月日・年齢・性別	昭和・平成 年 月 日生 歳 [男・女]
最終学歴	学校名 昭和・平成 年 月 卒業・修了
本籍 (都道府県名・外国人は国籍を記入)	
現住所	(〒 -) (Tel)
入学後の住所	(〒 -) (Tel)
保証人住所	(〒 -) (Tel)

◎出願理由

◎就職状況

仕事 (3ヶ月以上のアルバイトを含む) をしながら受講するかどうか該当するものに○をしてください。 ※未定の場合は後日届け出てください (する・しない)

注 処理欄以下は記入しないこと。

処 理 欄	教務課長		受付		備考
教務課入金	選考料 (要・不)				円 平成 年 月 日 係印
教務課入金	受講料	科目	単位		円 平成 年 月 日 係印

平成 年度科目等履修生
受講希望科目一覧

高野山大学文学部
高野山大学大学院

番号	科 目 名	単位数	※ 備 考
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
単 位 数 合 計			

注1 受講希望科目並びに単位数を高野山大学履修規程別表Ⅰ及び別表Ⅱにより記入してください。

注2 学部30単位／大学院10単位を超えることはできません。

注3 受講許可になった科目については、受講登録期間中に所定の手続きが必要です。

注4 ※備考欄には記入不要。